



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2024-5349**Kainuun hyvinvointialueen ryhmärahan maksatus 6-12/2025**

Viranhaltijapäätöksen 30.1.2023 § 7 perusteella ryhmärahasta päättävä viranomainen suorittaa valtuustoryhmien hakemuksista käyttövuoden alussa ennakkomaksun ryhmien esittämään kustannusarvioon perustuen.

Aluevaltuustoryhmätuki maksetaan vuonna 2025 nykyisen valtuuston mukaisella paikkajaolla ja jaetaan tästä 5/12 suuruinen osuus ja uuden valtuuston mukaisella paikkajaolla 7/12 suuruinen osuus. Ryhmärahan suuruus on 1500 € / valtuutettu/ vuosi.

Vuoden ensimmäisessä haussa on pyydetty hakemaan ryhmärahaa ajalle 1.1.-31.5.2025. Ryhmärahan käytöstä on toimitettava kirjallinen selvitys ryhmärahaan oikeuttavasta toiminnasta ja tositteet syntyneistä kustannuksista ajalta 1.1.-31.5.2025. Selvitys tulee toimittaa Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon 30.6.2025 mennessä. Hyvinvointialueella on ollut oikeus kieltäytyä ryhmärahan myöntämisestä, jos sen käytössä on havaittu väärinkäytöksiä tai ryhmä ei raportoi "Kainuun hyvinvointialueen ohje ryhmärahan käytöstä" edellyttämällä tavalla.

Uuden valtuuston valtuustoryhmät hakevat ryhmärahaa ajalle 1.6.-31.12.2025. Ryhmärahaa loppuvuodelle 2025 ei makseta, ennen kuin ryhmärahan käytön selvitys ajalta 1.1.-31.5.2025 on toimitettu Kainuun hyvinvointialueelle ja tarkastettu.

Uusi ryhmäraha maksetaan elokuussa.

Elokuussa 2025 maksetaan:

- Kristillisdemokraattien aluevaltuustoryhmä, KD Sotkamon paikallisosasto ry: maksetaan 2 625,00 euroa

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 27 ja 90

Kainuun hyvinvointialueen ohje ryhmärahan käytöstä v. 2025 alk

Päätös

Kainuun hyvinvointialue maksaa aluevaltuustoryhmätukea 7/12 suuruiset osuudet elokuussa, jonka jälkeen ryhmärahan käytöstä on toimitettava 31.1.2026 mennessä kirjallinen selvitys ryhmärahaan oikeuttavasta toiminnasta ja tositteet syntyneistä kustannuksista ajalta 1.6.-31.12.2025.

Aluevaltuustoryhmä, jonka kirjallinen selvitys osoittaa, että ryhmärahan ennakkomaksu ylittää ajanjaksona syntyneet todelliset kustannukset, palauttaa ennakkomaksun ja todellisten syntyneiden kustannusten välisen erotuksen Kainuun hyvinvointialueelle kahden viikon kuluessa siitä, kun tieto on ilmoitettu ryhmän puheenjohtajalle.

Tiedoksi

hyvinvointialuejohtaja, aluehallituksen pj., aluevaltuuston pj., ryhmää hakenut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

valtuustoryhmä, hallintosihteeri

Allekirjoitus

Timo Halonen, toimialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue
15.08.2025 klo 14:05. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 23

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).